

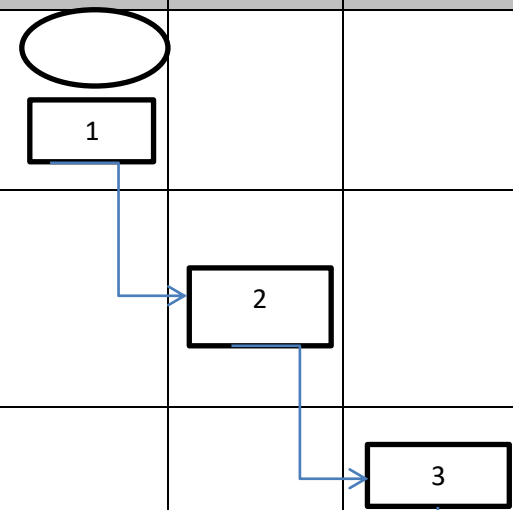



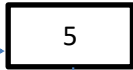
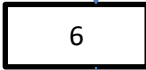

**KEMENTERIAN KESEHATAN RI
POLTEKKES KEMENKES RIAU
PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT**

Nomor SOP	: PR-2-00-07-002-V2
Tanggal Pembuatan	: 11 Januari 2017
Tanggal Revisi	: 06 Januari 2020
Tanggal Efektif	: 20 Januari 2020
Disahkan Oleh	: Direktur Poltekkes Kemenkes Riau
	 Husnan, S.Kp, MKM NIP 196505101985031008
Nama SOP	: PEMBUATAN SK TIM PAKAR PENELITIAN

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi; 2. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 3. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen; 4. Undang-undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan; 5. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi; 6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 1995 tentang Penelitian dan Pengembangan Kesehatan; 7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan; 8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami Substansi Penelitian 2. Bagian Administrasi Akademik

9. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 10. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 1144/Menkes/Per/VIII/2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 35 tahun 2013.	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
SOP SELEKSI PROPOSAL	1. Pedoman Penelitian 2. Surat/Disposisi dari Pusdik SDM 3. Surat Usulan SK Tim Pakar
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
-	Disimpan sebagai arsip masing-masing staf/dosen, PPPM, ADAK, Pusdik SDM

NO	AKTIFITAS	PELAKSANA					MUTU BAKU			Ket
		Direktur	Pusdik SDM	Kapus PPM	Kasubag ADAK	Staf/ Dosen	Kelengkapan	Waktu Menit	Out Put	
1	Direktur Poltekkes Kemenkes Riau mengirim surat ke Pusdik SDM permintaan Tim Pakar	 1					Surat permintaan Tim Pakar Penelitian ke Pusdik SDM	1 hari	Surat permintaan Tim Pakar Penelitian ke Pusdik SDM	
2	Pusdik SDM membalas nama Tim Pakar ke Direktur cq Kapus PPM		2				Surat Balasan Tim Pakar Penelitian dari Pusdik SDM	3 hari	Disposisi	
3	Pengelola PPM membuat Surat Usulan Tim Pakar sesuai dengan balasan Pusdik SDM			3			Surat Usulan SK Tim Pakar Penelitian	1 hari	Disposisi	

4	Direktur mendisposisi surat usulan Tim Pakar ke Kasubag ADAK untuk memproses penerbitan SK						Surat Usulan SK didisposisi kepada Ka Subbag ADAK	1 hari	Disposisi	
5	Sub Bagian ADAK memproses pembuatan SK Tim Pakar Penelitian						Draft SK Tim Pakar Penelitian	7 hari	SK Tim Pakar Penelitian	
6	Sub Bagian ADAK menyampaikan SK Tim Pakar Penelitian ke Kapus PPM						SK Tim Pakar Penelitian	1 hari	SK Tim Pakar Penelitian	
7	PPM menyampaikan SK Tim Pakar Penelitian ke dosen/ staf yang bersangkutan						SK Tim Pakar Penelitian	1 hari	SK Tim Pakar Penelitian	
8	Pengelola mengarsipkan dokumen					